



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 683/2566 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 5751
สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะพลศึกษา

2. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาเอก 36,200 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบป. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา (Sports Science) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกาย (Exercise Science) หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.1 สามารถสอนเป็นภาษาอังกฤษได้

2.2 ผ่านการอบรมที่เกี่ยวข้องกับการเป็นผู้ฝึก หรือผู้นำทางการกีฬาและการออกกำลังกาย ที่ตนเองเชี่ยวชาญ เช่น Personal Trainer ผู้ตัดสินมวย เทควันโด เป็นต้น

2.3 การทำงานทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Science) วิทยาการข้อมูล (Data Science) หรือการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) หรือธุรกิจกีฬา

3. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

3.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test: PBT) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

3.2 คะแนน TOEFL (Institutional Testing Program: ITP) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

3.3 คะแนน TOEFL (Internet-based Test: iBT) ไม่น้อยกว่า 60 หรือ

3.4 คะแนน TOEFL (Computer-based Test: CBT) ไม่น้อยกว่า 173 หรือ

3.5 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 หรือ

3.6 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 หรือ

3.7 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 หรือ

3.8 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

3.9 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 680

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. งานสอนและพัฒนานิสิต

1.1 ทำการสอนนิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะพลศึกษา ในรายวิชาทฤษฎี และ/หรือรายวิชาปฏิบัติ ดังนี้

1.1.1 วิชาทฤษฎี

- ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย
- จิตวิทยาทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
- สังคมวิทยาทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
- ชีวเคมีทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
- โภชนาการทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
- การจัดการทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
- การเป็นผู้ประกอบการ/การตลาดทางการกีฬาและการออกกำลังกาย
- การฟื้นฟูสมรรถภาพทางการกีฬาและการออกกำลังกาย

1.1.2 วิชาปฏิบัติ

- การนวดทางการกีฬา
- กอล์ฟ
- วายน้ำ
- ยิมนาสติก
- มวยไทย
- เทควันโด
- วิชากีฬาหรือการออกกำลังกายอื่นๆ

1.2 เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิตระดับปริญญาตรี และ/หรือระดับบัณฑิตศึกษา ปฏิบัติงานแนะแนว และให้คำปรึกษาแก่นิสิตภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะพลศึกษา เพื่อให้ นิสิตสำเร็จการศึกษาภายใน ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

1.3 เป็นอาจารย์ผู้ควบคุม และ/หรือเป็นกรรมการสอบภาคนิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาตรี และ/หรือปริญญาโทของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะพลศึกษา

1.4 ปฏิบัติงานและเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาของ ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะพลศึกษา ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างให้นิสิตบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ของหลักสูตร

2. งานวิจัย งานนวัตกรรม และผลงานวิชาการ

2.1 ปฏิบัติงานวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย

2.2 สร้างผลงานวิชาการในลักษณะบทความ หนังสือ ตำรา งานวิจัย และนวัตกรรมทางด้าน วิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย

3. งานบริการวิชาการ

3.1 ปฏิบัติงานบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนที่ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาดำเนินการ และงานบริการวิชาการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3.2 ปฏิบัติงานบริการวิชาการเพื่อจัดหารายได้ให้แก่ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา และงานบริการวิชาการเพื่อจัดหารายได้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

4.1 ปฏิบัติงานและเข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬาและคณะพลศึกษาดำเนินการ

4.2 ปฏิบัติงานและเข้าร่วมโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย

5. งานบริหารและกรรมการอื่นๆ

ปฏิบัติงานบริหารและกรรมการอื่นๆ ตามคำสั่งคณะพลศึกษา หรือคำสั่งมหาวิทยาลัย

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีจนถึงปริญญาสูงสุด (นำเอกสารตัวจริงมาในวันที่ส่งใบสมัคร)

2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ 3 x 4 ซม. จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

4. สำเนาทะเบียนบ้าน

5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)

6. หลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา, หนังสือรับรองพฤติกรรมการทำงานจากที่ทำงาน, หนังสือรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ หรือหนังสือที่แสดงเหตุผลที่ลาออก เป็นต้น

7. แสดงหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี

7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 17 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 ในวันและเวลาทำการ (08.30 - 16.30 น.) ณ สำนักงานคณบดี คณะพลศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์

เลขที่ 63 หมู่ 7 ถนนรังสิต - นครนายก คลอง 16 ตำบลองครักษ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก
โทร. 02-649-5000 ต่อ 22511, 22520 หรือ 02-649-5769

8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

สอบสัมภาษณ์ สอบสอนวิชาทฤษฎี และวิชาปฏิบัติ โดยเลือกสอบวิชาที่ถนัด

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ผิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



รูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด 1 นิ้ว

**ใบสมัครคัดเลือกเป็น
พนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ**

ข้าพเจ้าสมัครในตำแหน่ง

สังกัด

กรณีสายวิชาการ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ (มีอายุไม่เกิน 2 ปี)

() ไม่มี () มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษของ คะแนนที่ได้

1. ข้อมูลทั่วไป

คำนำหน้านาม ชื่อ..... ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน ____ - ____ - ____ - ____ - ____

วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี (อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร)

สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง () หม้าย

ที่อยู่ตามภูมิลำเนาเดิม บ้านเลขที่ อาคาร/หมู่บ้าน

ชั้น ห้องเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

2. วุฒิกการศึกษา

2.1 วุฒิกการศึกษา อักษรย่อ

สาขาวิชา

สถานศึกษา ประเทศ

วันที่เข้าศึกษา วันสำเร็จการศึกษา

/ 2.2 วุฒิกการศึกษา ...

2.2 วุฒิการศึกษา อักษรย่อ

สาขาวิชา

สถานศึกษา ประเทศ

วันที่เข้าศึกษา วันสำเร็จการศึกษา

2.3 วุฒิการศึกษา อักษรย่อ

สาขาวิชา

สถานศึกษา ประเทศ

วันที่เข้าศึกษา วันสำเร็จการศึกษา

2.4 วุฒิการศึกษา อักษรย่อ

สาขาวิชา

สถานศึกษา ประเทศ

วันที่เข้าศึกษา วันสำเร็จการศึกษา

3. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต)

3.1 ปี พ.ศ..... ตำแหน่ง..... ชื่อหน่วยงาน.....

ลักษณะการทำงาน.....

3.2 ปี พ.ศ..... ตำแหน่ง..... ชื่อหน่วยงาน.....

ลักษณะการทำงาน.....

3.3 ปี พ.ศ..... ตำแหน่ง..... ชื่อหน่วยงาน.....

ลักษณะการทำงาน.....

4. ลักษณะงานพิเศษ

.....
.....

5. ความพร้อมในการทำงาน

- () พร้อมที่จะมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยได้ทันที โดยไม่มีภาระผูกพันอื่นใด
- () พร้อมที่จะมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยได้ทันที โดยมีเงื่อนไขภาระผูกพันการปฏิบัติราชการชดใช้ทุน (ยังไม่เคยปฏิบัติงานที่ใดมาก่อน)

ชื่อทุน

- () มีภาระผูกพันการปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ สังกัดเดิม
- () มีข้อผูกพันต้องทำงานที่เดิมจนถึงวันที่
- () อื่นๆ

6. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

บ้านเลขที่ อาคาร/หมู่บ้าน

ชั้น ห้องเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

E-mail Address

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครฯ โดยข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งในใบสมัครเป็นจริงทุกประการ

ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัย เก็บ ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวข้างต้นสำหรับวัตถุประสงค์ในการสมัครงาน ที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย (Thailand's Personal Data Protection Act – PDPA) หรือกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้สมัครคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

..... ผู้สมัครสอบ ผู้รับสมัคร

ลงชื่อ..... วัน/เดือน/ปี



บัตรประจำตัวสอบ

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

สังกัดส่วนงาน

เจ้าหน้าที่รับสมัคร

หมายเหตุ : ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ <https://news.swu.ac.th/job.asp>

รูปถ่ายหน้าตรง
ขนาด 1 นิ้ว